

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Nome e Cognome: Selma Cherif El Meslouhi  
Indirizzo: Via Bellavista, 9 41049 Sassuolo (MO)  
Recapito telefonico: 389 4379829  
E-mail: hotaku.90@hotmail.it  
Nazionalità: Italiana  
Data di nascita: 01/03/1990 Scandiano (RE)  
Sesso: Femminile

### Formazione:

Diplomata in ragioneria con specializzazione in lingue estere conseguito il 2010 presso ITCG BAGGI di Sassuolo  
Voto: 70

### Conoscenza lingue estere

Inglese: (scritto e parlato) buono. Nel 2004 ho frequentato la Benedict School, sviluppando tecniche di comunicazione in lingue inglese in pubblico.  
Francese: (scritto e parlato) buono.  
Tedesco: (scritto e parlato) livello scolastico.

### Conoscenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Office (word, Excel, Access, Power Point), Internet e posta elettronica.

### Esperienza professionale

Data: 2010 - 2011

Funzioni o posto occupato: impiego presso Area Aree di Sassuolo con mansioni nel Front-Office e centralino

Data: Agosto 2010 – ottobre 2010

Funzioni o posto occupato: tirocinio formativo presso Palazzo Ducale di Sassuolo

Data: settembre 2009

Funzioni o posto occupato: Stage presso CNA di Sassuolo con mansioni di archivio e inserimento dati su Excel

Data: luglio 2009

Funzioni o posto occupato: lavoro estivo presso FAP di Fiorano con mansioni di archivio e inserimento dati presso l'ufficio commerciale estero

Data: Agosto 2008

Funzioni o posto occupato: lavoro estivo presso FAP di Fiorano con mansioni di archivio e inserimento dati presso l'ufficio commerciale estero

Data: 2004 - 2008

Funzioni o posto occupato: cassiera, relazioni con il pubblico presso familiare (saltuariamente)

### **Capacità personali**

Predisposizione al lavoro di gruppo. Attitudine a lavorare per obiettivi. Ottime doti comunicative. Buone capacità organizzative. Elevata flessibilità. Forte senso della responsabilità.

### **Caratteristiche personali**

Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro così come nello studio. Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative.

### **In possesso di patente B.**

Autorizzo il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal DL 196/03.

Firma

SELMA CHERIF