



Centro Interculturale
MONDINSIEME
Intercultural Centre

VERBALE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE DELLA FONDAZIONE

MONDINSIEME DEL GIORNO 31 DICEMBRE 2012

Il giorno 31 Dicembre 2012 alle ore 9:00 si è riunito il Consiglio di Gestione della "Fondazione Mondinsieme", non in presenza, ma attraverso i mezzi di comunicazione via rete telematica (skipe), modalità non esplicitamente prevista né esclusa dallo Statuto, approvato con deliberazione di G.C. n° 13490/158 del 6/7/2010, per discutere e deliberare in merito al seguente

ORDINE DEL GIORNO:

**1. Relazione e approvazione del bilancio preventivo 2013 –
2014-2015**

Preliminarmente si ricorda che a seguito di Decreto del Sindaco di Reggio Emilia P.G. n. 3966/2011 del 25/02/2011 sono stati nominati all'interno del Consiglio di Gestione in rappresentanza del Comune di Reggio Emilia i signori:

1. Rita Bertozzi, nata a Reggio Emilia il 25.06.1972 e residente a Quattro Castella - RE in Via Fosse Ardeatine - n. 17, Codice Fiscale BRT RTI 72H65 H223Q;
2. Marcello Stecco, nato a Montorso Vicentino (VI) il 22.05.1949 e residente a S.Vittoria di Gualtieri -RE in Via Canale n. 20, Codice Fiscale

STCMCL49E22F696M;

Partecipano all'incontro via skipe il Dott. Adil El Marouakhi, in qualità di Direttore della Fondazione, e la Dott.ssa Nicoletta Manzini, in qualità di responsabile amministrativa e chiamata a fungere da Segretario.

Punto 1 - Relazione e approvazione del bilancio preventivo 2013 – 2014-2015

La Dott. ssa Nicoletta Manzini, Responsabile Amministrativa della Fondazione, illustra voce per voce lo schema di bilancio preventivo, unitamente alla nota integrativa. Viene precisato come lo schema di bilancio Preventivo 2013 – 2014 – 2015 sia stato appositamente strutturato nella forma prevista dall'articolo 2425 del Cod. Civ. al fine di consentire un'adeguata comparazione dei dati con quelli che emergono dal Bilancio consuntivo 2012.

Relativamente ai "ricavi", si specifica come nella voce "Valore della produzione" ci si riferisca:

1. ai proventi istituzionali derivanti dalla quota associativa riferita al socio Fondatore, preventivata in euro 212.000 per il triennio 2013-2014-2015. A tale quota si aggiungono le quote associative dei singoli soci partecipanti, preventivate in Euro 3.000 per l'esercizio 2013, 3.250 per l'esercizio 2014 e 3.500 per l'esercizio 2015.

2. Ai proventi istituzionali derivanti dalle liberalità da sostenitori, preventivate in Euro 14.000 per il triennio 2013-2014-2015.

3. Ai proventi da attività commerciali, principalmente legati all'attività di

educazione interculturale nelle scuole e ai corsi di lingua araba e cinese per adulti, preventivati in Euro 40.000 per l'esercizio 2013, 43.000 per gli esercizio 2014 e 2015.

4. Ai proventi per contribuenti in conto esercizio, preventivato solo per l'esercizio 2013 in Euro 30.000 (grazie all'approvazione del progetto regionale G.E.C.O.).

Con riguardo ai costi, le voci più consistenti attengono ai costi per servizi (preventivati in Euro 99.994 per l'esercizio 2013, 81.526 per l'esercizio 2014 e 80.526 per l'esercizio 2015) ed ai costi per il personale (preventivati in Euro 241.194 per il triennio 2013-2014-2015).

Mentre nei costi per servizi rientrano tutti i costi afferenti all'attività istituzionale e commerciali della Fondazione, nonché i costi per servizi amministrativi (consulenze fiscali, amministrative e contabili, spese legali, spese postali, spese per servizi bancari, manutenzioni, assicurazioni, pulizia uffici, ecc.); i costi per il personale si riferiscono ai salari e stipendi e agli oneri di previdenza.

In termini di risultati complessivi l'esercizio 2013 produrrà un avanzo finanziario pari a Euro 66.669, l'esercizio 2014 produrrà per la prima volta un avanzo finanziario pari a Euro 5.835, mentre l'esercizio 2015 sarà segnato da un disavanzo negativo pari a Euro 54.550.

Al termine della discussione il Bilancio preventivo 2013 – 2014 – 2015 viene sottoposto all'approvazione dei membri presenti.

Il Consiglio di Gestione, all'unanimità,

DELIBERA

Di approvare il Bilancio Preventivo 2012 – 2013 – 2014.

Conformemente a quanto stabilito dall'art. 9 dello Statuto, ai sensi dell'art. 7 comma 2 della Legge Regionale 13 novembre 2001, n. 37, entro quindici giorni dall'approvazione il bilancio verrà inviato alla Direzione Generale affari Istituzionali e Legislativi – Servizio Qualità Semplificazione e innovazione della Regione Emilia Romagna, unitamente a copia della nota integrativa al Bilancio preventivo 2013 – 2014 – 2015.

Nessun altro chiedendo la parola e null'altro essendovi da deliberare, la riunione è tolta alle 10.00.

Il Segretario

N. Momi

Il Presidente

Jean-Léonard Tondini