



Centro Interculturale
MONDINSIEME
Intercultural Centre

VERBALE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE DELLA FONDAZIONE

MONDINSIEME DEL GIORNO 29 SETTEMBRE 2016

Il giorno 29 Settembre 2016 alle ore 18.00 presso gli uffici di Mondinsieme in Reggio Emilia, Via Marzabotto n. 3, si è riunito il Consiglio di Gestione della "Fondazione Mondinsieme", ritualmente convocato nei modi stabiliti dallo Statuto, approvato con deliberazione di G.C. n° 13490/158 del 6/7/2010, per discutere e deliberare in merito al seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione bilancio infrannuale al 30/06;
2. Approvazione bilancio preventivo 2016-2017-2018 adeguato e relazione semestrale;
3. Presentazione del budget del personale 2016-2017;
4. Aggiornamento su adesione sostenitori, partecipanti e aderenti (articolo 14 dello statuto);
5. varie ed eventuali.

Preliminarmente il Presidente, Matteo Rinaldini, nominato con il Decreto del Sindaco di Reggio Emilia P.G. n. 32252/2015 del 17/07/2015, ricorda che, sempre con il medesimo atto, è stata nominata all'interno del Consiglio di Gestione, in rappresentanza del Comune di Reggio Emilia, la signora Rita Bertozzi, nata a Reggio Emilia il 25.06.1972 e residente a Quattro Castella - RE in Via Fosse Ardeatine - n. 17, Codice Fiscale BRT RTI 72H65 H223Q.

Sono qui presenti i membri del Consiglio di Gestione di nomina comunale

_____ nelle persone dei sopraindicati signori.

_____ E' presente il membro di nomina elettiva nella persona di Youness Warhou,
_____ nato ad Mohammedia il 02/08/94, residente a Reggio Emilia, in VIA
_____ GUSTAVO MODENA 12, CF WRHYSS94M02Z330M.

_____ Ai sensi dell'Art. 19 dello Statuto il Consiglio di gestione può ritenersi
_____ validamente costituito.

_____ Assume la presidenza della riunione il Presidente del Consiglio di Gestione, il
_____ Signor Matteo Rinaldini. I presenti chiamano a fungere da Segretario
_____ Nicoletta Manzini, segretaria amministrativa della Fondazione. E' presente
_____ Mario Cipressi, su invito del Presidente.

_____ Il Presidente, dopo aver constatato la presenza della maggioranza dei
_____ consiglieri, dichiara il Consiglio validamente costituito ed atto a deliberare
_____ sull'ordine del giorno.

_____ **Punto 1 - Approvazione bilancio infrannuale al 30/06;**

_____ Il Direttore dà lettura del bilancio infrannuale, che tiene conto del dettaglio di
_____ ricavi e spese registrate per competenza al 30/06/2016 (ai sensi dell'articolo
_____ 9 comma 5 dello Statuto). Tale bilancio riporta un utile pari a Euro 9.057,63.

_____ Il Consiglio di Gestione all'unanimità,

_____ **APPROVA**

_____ il bilancio infrannuale presentato.

_____ **Punto 2 - Approvazione bilancio preventivo 2016-2017-2018 adeguato e
_____ relazione semestrale**

_____ Venendo meno l'esigenza di redigere bilanci pre-consuntivi periodici, in grado
_____ di dare una previsione del risultato di fine esercizio (esigenza legata agli anni
_____ passati, segnati da disavanzi), la Fondazione Mondinsieme ha concordato con

_____ il socio sostenitore di elaborare una previsione del risultato di fine anno
_____ attraverso un semplice adeguamento del bilancio preventivo 2016-2017-
_____ 2018, approvato dal Consiglio di Gestione del 3 Febbraio 2016.

_____ Il Direttore sottolinea come il dato relativo al costo del personale, pari a Euro
_____ 103.889, sia il risultato della somma del costo consuntivo del personale al
_____ 30/06 e del costo previsto nel semestre successivo, ipotizzando un ritorno
_____ alla situazione contrattuale antecedente la riduzione dell'orario a partire dal 1
_____ Ottobre 2016 (la riduzione dell'orario era entrata in vigore il 1 Novembre
_____ 2015, con successiva modifica a partire dal 1 Gennaio 2016). Tale ripristino
_____ della condizione contrattuale originaria vale per il dipendente C1 (con un
_____ passaggio da 18 a 20 ore) e per due dei tre dipendenti D1 (con un passaggio
_____ da 30 a 37 ore). Il terzo dipendente D1 rimane a 18 ore, come da lui
_____ richiesto con la comunicazione inviata al Presidente in data 12 Aprile 2016 e
_____ come ratificato dal Consiglio del 22 Luglio 2016.

_____ Tale bilancio riporta un utile pari a Euro 8.522

_____ Il Consiglio di Gestione all'unanimità,

APPROVA

_____ il bilancio preventivo 2016-2017-2018 adeguato.

_____ Il Direttore dà, di seguito, lettura della relazione delle attività realizzate nel
_____ corso del primo semestre 2016 (ai sensi dell'articolo 9 comma 5 dello
_____ Statuto). La relazione si compone 6 sezioni, di cui le prime tre dedicate alle
_____ tre linee istituzionali, concordate con il socio sostenitore: "giacimenti
_____ interculturali tra territorio e welfare", "tra economie plurali e comunità
_____ interculturali" e "cultura ed educazione, le origini e il futuro". La quarta
_____ sezione si riferisce alle attività di natura commerciale, la quinta sezione mette

_____ evidenza quelle che sono le attività trasversali, in quanto di supporto alla
_____ struttura, ed infine la sesta sezione illustra i progetti candidati a livello
_____ nazionale ed europeo. A conclusione vengono elencati gli eventi pubblici, a
_____ cui la Fondazione ha partecipato in maniera attiva, a livello locale, nazionale
_____ ed europeo.

_____ Il Consiglio di Gestione all'unanimità,

_____ **APPROVA**

_____ la presente relazione semestrale.

_____ **Punto 3 - Presentazione del budget del personale 2016-2017**

_____ In linea con quanto già anticipato al punto 2, il Direttore illustra in dettaglio il
_____ budget del personale per il 2017 con l'ipotesi menzionata: 2 dipendenti D1 a
_____ 37 ore settimanali, 1 dipendente D1 a 18 e 1 dipendente C1 a 20. Il costo
_____ totale ipotizzato per il personale della Fondazione al termine del 2017, inclusa
_____ un'ipotesi di aumento delle retribuzioni contrattuali del 1,5% (come previsto
_____ dall'ultima modifica del contratto nazionale federculture) è pari a Euro
_____ 109.208.

_____ Alla luce del margine di avanzo previsto per il triennio 2016-2017-2018, il
_____ Direttore invita il Consiglio a valutare il ritorno al monteore settimanale in
_____ vigore precedentemente all'introduzione della riduzione oraria (dettata
_____ esclusivamente da contingenze finanziarie). Tale ripristino del monteore
_____ originario risponde non solo ad esigenze organizzative, legate
_____ all'implementazione delle attività, ma anche all'accordo siglato con il
_____ Sindacato in data 30 Ottobre 2016.

_____ Il Consiglio di Gestione all'unanimità,

_____ **APPROVA**

la proposta di ripristino dell'orario, antecedente la riduzione introdotta il 1
Novembre 2016. Resta escluso il dipendente D1, che per sua volontà, ha
fatto richiesta di una riduzione oraria a 18 ore settimanali, come menzionato
al punto 2.

L'impegno preso con il Sindacato risulta rispettato, fatto salvo la possibilità di
prevedere un ulteriore aumento dell'organico a conclusione del primo
trimestre 2017, a fronte di una valutazione accurata delle possibilità
finanziarie e delle esigenze organizzative della Fondazione.

Punto 4 - Aggiornamento su adesione sostenitori, partecipanti e aderenti (articolo 14 dello statuto)

Viene fatto il punto sull'adesione dei vari membri della Fondazione (ai sensi
dell'articolo 11 dello statuto).

Oltre al socio sostenitore, ad oggi la Fondazione non ha altri sostenitori. Sono
state attivate delle relazioni, di cui si attende a breve un esito.

Per quanto riguarda i partecipanti, si conferma il dato del 30/06 relativo a n.
35 associazioni partecipanti, con un versamento di Euro 30 per ciascuna
associazione, come previsto dal regolamento approvato dal Consiglio di
Gestione del 25 Febbraio 2016. La prossima quota, relativa al 2017, verrà
raccolta a Giugno 2017.

Infine, l'adesione degli aderenti si è conclusa il 31 di Agosto, poiché dal 1
Settembre è già attiva la pre-adesione 2017. Il numero totale di aderenti per
il 2016 è di n. 19 persone fisiche.

Varie ed eventuali

Il Consigliere rappresentante le associazioni partecipanti, Youness Warhou,
illustra il suo progetto di costituzione di una DiverCity Hub. Il Presidente

_____ ritiene necessaria la convocazione di un momento dedicato alla valutazione di
_____ questo progetto.

_____ Nessun altro chiedendo la parola e null'altro essendovi da deliberare, la
riunione è tolta alle ore 20.30.

_____ Il Segretario

_____ *M. Mone*

_____ Il Presidente

_____ *M. P. P.*